



**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ DIRECTIVO
ACUERDOS FINANCIACIÓN PNUD - JEP UIA
Proyectos No. 132020 (481/2020) y No. 135669 (423/2022)**

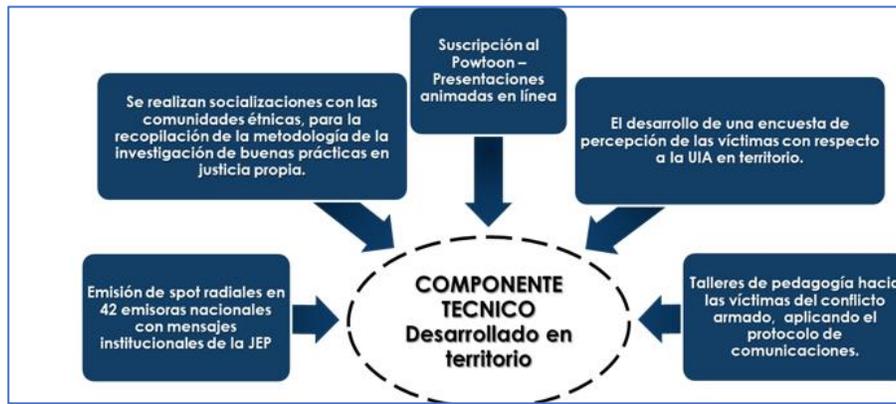
Objetivos de la Reunión:

- Presentar el balance general técnico y financiero de los convenios a 30 de junio de 2022
- Presentar acciones de mejora identificadas y cuellos de botella para la ejecución de los proyectos

DD	MM	AA
14	09	2022

Agenda:

1. Balance a 30 de junio proyectos 132020 (481/2020) y 135669 (423/2022).



2. Perspectivas Acuerdos: Modificaciones, nuevos acuerdos y procedimientos para cierres.
3. Otros: Contratos arrendamientos y Eventos.

Desarrollo:

1. Balance a 30 de junio de los proyectos No. 132020 (481/2020) y No. 135669 (423/2022).

Inicia el Comité Directivo con la presentación de los avances y los resultados proyecto No. 132020- Grupos Territoriales UIA – JEP “Fortalecimiento institucional de la Jurisdicción Especial para la Paz - JEP/UIA a través del aseguramiento de una presencia territorial, el establecimiento de mecanismos de canales de acceso, intervención y comunicación con las víctimas, representantes y organizaciones”, donde se menciona que la vigencia es del 16 de noviembre de 2020 y finaliza el próximo 30 de noviembre de 2022.

Se da una breve descripción de las gestiones en el marco del Proyecto para apoyar a los equipos territoriales de la JEP:

- 8 contratos de arriendo de las sedes.
- Servicios de aseo y cafetería para 10 oficinas territoriales.
- Servicio de seguridad y vigilancia en seis oficinas territoriales.
- Avanza la contratación de Internet a través de canal dedicado para cada una de las sedes.
- En trámite la contratación del Servicio de alquiler de vehículos.

Por otro lado, también se habla de las actividades realizados a través del componente técnico donde se resalta lo siguiente:



Frente a la ejecución financiera, la JEP muestra el balance a 30 de junio de 2022 con el siguiente resultado:

INFORME FINANCIERO PNUD							
Expresado en dólares							
PROYECTO	132020	DONOR	13272	FECHA DE CORTE		30/06/2022	
OUTPUTS	124775 124776 124777	FONDO	30071	FECHA DEL REPORTE		12/8/2022	
OUTPUT	PRESUPUESTO	EJECUTADO A 30/06/2022	% EJECUTADO	COMPROMETIDO P.O	COMPROMETIDO JEP	SALDO	% SALDO
124775	\$ 1,237,480.61	\$ 643,195.62	52%	\$ 161,009.38	\$ 6,250.00	\$ 427,025.62	35%
124776	\$ 52,086.44	\$ 30,334.85	58%	\$ -	\$ 21,751.59	\$ 0.00	0%
124777	\$ 147,587.26	\$ 94,362.59	64%	\$ 48,834.35	\$ 4,390.32	\$ 0.00	0%
GMS	\$ 71,857.72	\$ 38,592.99	54%	\$ 8,640.47	\$ 1,619.60	\$ 23,004.66	32%
TOTAL	\$ 1,509,012.03	\$ 806,486.05	53%	\$ 218,484.20	\$ 34,011.51	\$ 450,030.28	30%

Se puede observar que del presupuesto inicial es de USD 1.509.012.03. Se tiene un 53% ejecutado que corresponde a USD 806.486.05 dejando un saldo del 30% sin ejecutar de 450.030.28 que corresponde COP \$1.985.983.625.64 según la tasa de cambio de Naciones Unidas para el mes de septiembre de 2022.

Frente al tema presupuestal el Dr. Giovanni Álvarez manifiesta la preocupación del tema presupuestal resaltando que los procesos están un poco demorados en especialmente el LTA de vehículos bajo la consideración de que el Proyecto finaliza en el mes de noviembre/22.

Frente a este punto, el equipo del PNUD manifiesta que el retraso se debe a que inicialmente se inició el proceso de evaluación con 5 firmas, sin embargo; este proceso tuvo que declararse desierto y se encuentra nuevamente el proceso en trámite; adicionalmente, el proceso se dejó un periodo más largo en publicación dado que no se presentaban firmas al proceso.

Para el proceso que se está en trámite ahora, hay que tener en cuenta que estos procesos por su naturaleza y la modalidad de ejecución toman más tiempo que otros. Frente al avance se reitera que se encuentra finalizando la evaluación y posteriormente es agendado Comité de Contratos, Activos y Adquisiciones (Contracts, Assets, Procurement, por sus siglas en inglés) (CAP) donde han solicitado que la JEP envíe los borradores del nuevo acuerdo para ir adelante con la suscripción del LTA.

Intervienen Tatiana López del equipo de la JEP donde se habla de los porcentajes de costos operativos donde hay una diferencia entre los costos comparando el proyecto de sedes y protección. PNUD explica que la diferencia se debe a que inicialmente se había conversado unos ajustes bilaterales que en su momento dieron el inicio a la diferencia de cobros. Sin embargo, PNUD manifiesta que validará y revisará estos costos con la Gerencia y Representación con el fin de unificar el cobro de ambos proyectos.

Interviene el Oscar Téllez donde manifiesta su preocupación por el tema de la renovación de los arriendos de las oficinas territoriales dado que estos se vencen el próximo 30 de noviembre de 2022. Ángela María pregunta ¿desde cuándo se empezaron las alertas para la renovación de estos contratos y a través de que medios?



PNUD manifiesta que en diferentes reuniones semanales que se hacen con el equipo de JEP UIA para el seguimiento de las actividades se ha manifestado la urgencia de la renovación de estos contratos de acuerdo con los recordatorios y avisos que envía periódicamente la Gerencia de Operaciones (Área encargada de la comunicación frente al GO Clearance en New York) compartiéndose los correos los meses anteriores al equipo JEP.

Desde el equipo de JEP Interviene el Dr. Giovanni Álvarez, preguntando que solución se podría tomar para la renovación de los contratos evitando que las sedes territoriales frenen su operación.

PNUD responde que el trámite de renovación de contratos se puede adelantar con la aprobación del GO Clearance en la oficina de New York con su debido proceso y resalta que la modalidad de órdenes de servicio empleada a principio de año no se puede volver a contemplar dado que esto fue un permiso que se dio en un periodo de transición de procesos siendo una excepcionalidad que no puede ser repetida. Sin embargo, Jairo Matallana manifiesta que se hablará con la Gerencia de Operaciones y el Centro de Servicios con el fin de validar un mecanismo que permita darle celeridad al proceso. Sin embargo, hace la claridad que antes de avanzar con cualquier trámite el proyecto debe estar vigente y con disponibilidad de recursos en caja para la formalización de cada uno de los contratos y sus servicios conexos.

Desde el equipo de JEP vuelven a hacer la consulta de qué proceso o línea deberíamos manejar para evitar que estos contratos expiren.

Desde el equipo de PNUD, exponen como alternativa la ampliación del Acuerdo vigentes dado que como se pudo ver en la presentación de la ejecución, aún se contemplan recursos remanentes que pueden ser utilizados para cubrir los arriendos y servicios conexos hasta el 30/04/2023.

Toma la palabra Oscar Téllez donde manifiesta la preocupación por la demora en los procesos que se le asignan al Centro de Servicios (CDS) y al equipo financiero dado que los tiempos son muy demorados. Del mismo modo, resalta la importancia y la celeridad del equipo de proyecto con el acompañamiento que se ha tenido en este presente año.

Jairo Matallana reconoce la observación de la JEP donde los tiempos de CDS son muy largos y pone a consideración que hay unos temas para reflexionar sobre la viabilidad de los servicios que presta PNUD con el fin de buscar el mejor método para ajustar el nuevo acuerdo incluyendo el tema de contratos de arriendos.

- Revisión del Proyecto No. 135669 JEP Protección.
-

Se empieza por realizar la presentación del Balance financiero a corte del 30/06/2022



INFORME FINANCIERO PNUD Expresado en dólares							
PROYECTO	135669	DONOR	13272			FECHA DE CORTE	30/06/2022
OUTPUT	130404	FONDO	30071			FECHA DEL REPORTE	12/8/2022

OUTPUT	ACTIVITY	PRESUPUESTO	EJECUTADO A 30/06/2022	% EJECUCIÓN	COMPROMETIDO P.O	COMPROMETIDO JEP	SALDO	% SALDO
130404	1	\$ 54,662.15	\$ 39,527.64	72%	\$ -	\$ 8,057.83	\$ 7,076.68	13%
	2	\$ 465,191.63	\$ 198,507.60	43%	\$ 127,716.89	\$ 171,123.73	\$ (32,156.59)	-7%
	3	\$ 76,894.61	\$ -	0%	\$ -	\$ -	\$ 76,894.61	100%
	GMS	\$ 29,837.42	\$ 11,818.19	40%	\$ 6,385.84	\$ 8,959.08	\$ 2,674.31	9%
TOTAL		\$ 626,585.81	\$ 249,853.43	40%	\$ 134,102.73	\$ 188,140.64	\$ 54,489.00	9%

Se puede ver inicialmente que el recurso presupuestal inicial es de 626.585,81 81 USD. La ejecución a la fecha es de 249.853.43 USD correspondientes a un 40%. frente a los compromisos que se tienen por 322.243.37 USD, resultando un saldo de 54.489 USD que corresponden a un 9% del valor total del acuerdo de financiación 423 de 2022.

Frente al concepto de medidas de prevención y protección complementarias, el equipo de la UIA de la JEP presenta los siguientes datos:

CONCEPTO MEDIDAS	CANTIDAD
APOYOS DE REUBICACION	72
CHALECOS BLINDADOS	37
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	166
APOYOS DE TRANSPORTES	2
TALLERES PREVENCIÓN DE RIESGOS Y EVALUACIÓN DE RIESGOS	10
OTROS*	1
Total	288

*Banderas que se consideraron necesarias para fortalecer los mecanismos de autoprotección de territorios indígenas.

Frente a la ejecución no hay comentarios de parte de algún miembro del Comité Directivo.

Se prosigue con la agenda con el punto estrategias de mejora.

2. Perspectivas Acuerdos: Modificaciones, nuevos acuerdos y procedimientos para cierres.

Tatiana López del equipo de JEP manifiesta que en los últimos meses y años se han logrado consolidar una serie de acciones de mejora que pueden servir para la formalización de los nuevos acuerdos y propone que este espacio sea uno en el que se consideren los tiempos y procedimientos para la consecución de estos. Es decir, que cuando los documentos lleguen a la JEP estén aprobados por cada una de las instancias que revisan en PNUD, dado que se han generado retrocesos una vez iniciado el trámite. Se plantea la idea de realizar una mesa de discusión una vez revisado los documentos por ambas entidades con el fin de responder y subsanar los requerimientos que surjan en la revisión.



Desde PNUD se habla de que actualmente se están haciendo las mesas de trabajo como por ejemplo en el proyecto de JEP sedes, lo cual ha funcionado de una manera eficiente. PNUD reconoce que en la última adición sí hubo unos retrocesos dado a nuevos formatos internos.

Tatiana López del equipo de la UIA/JEP manifiesta que la demora no es del equipo de proyecto, se observó que el retraso se debe a las revisiones del equipo financiero de PNUD.

Diana Paola Franco manifiesta que se harán las respectivas mesas con el equipo financiero antes de empezar cualquier trámite.

Tatiana López pregunta ¿sí se pueden dejar tiempos en cada una de las revisiones de los documentos?

Diana Paola Franco manifiesta que, si se tienen todos los documentos, la revisión puede tardar una semana dejando la novedad que todos los documentos deben estar en regla sin que requieran alguna modificación más adelante.

Ángela María de la Secretaría Ejecutiva de la JEP manifiesta que los tiempos también dependen de cómo se presentan los documentos dado que éste debe ir al Órgano de Gobierno (segundo martes de cada mes) y tener el visto bueno de jurídica. Más, sin embargo, hace la recomendación de que esto es un tema muy operativo, que podrían discutirlo en otro espacio.

Siguiendo con la agenda, el equipo JEP plantea el tema de revisar las normas y procedimientos para eventos y talleres que actualmente se están llevando a cabo.

Toma la palabra Diana Paola Franco del equipo de PNUD, donde manifiesta que, para realizar anticipos, el equipo JEP puede apoyarse en el operador del PNUD (Aviatur). Sin embargo, se hace la claridad que desde el presente año se hizo la consulta a la Gerencia de Operaciones donde se dio una excepcionalidad para los eventos con enfoque étnico, este consiste en poder anticipar un 80% del valor total del evento (Previa Autorización de la Representación). Para los demás casos, donde no está incluido el enfoque étnico, desde la Gerencia de Operaciones de PNUD Y LA Representación en cumplimiento de las normas y procedimientos correspondientes, manifiestan que no se corre el riesgo de pérdida de recursos realizando anticipos a otra clase de organizaciones y comunidades, que sólo se podrían hacer si el proveedor cuenta con una garantía bancaria. Ahora bien, para el tema de transporte terrestre y transporte fluvial se pueden hacer desembolsos hasta el 70% del valor total de la actividad si se genera una orden de servicios menor a USD 5.000.

Desde el equipo de JEP informan que los solicitantes de análisis de riesgo de seguridad no sólo son población étnica, también se atienden otros enfoques, los cuales pueden ser de tipo colectivos y otras individuales. Entonces se indica que esta finalmente es la población objetivo a la que se debe atender y si esto no se hace el proyecto no puede desarrollarse con la debida forma, esto sumado a que muchos de estos solicitantes y participantes en procesos de la JEP, muchas veces no cuentan con recursos económicos para asistir a las verificaciones de análisis de riesgo, - talleres de prevención entre otros eventos. Del mismo modo, en ocasiones no requieren que todas las personas sean hospedadas, simplemente solicitan un traslado de sus zonas rurales al lugar donde se va a realizar el taller, lo que hace los servicios conexos no logren cubrir el porcentaje aprobado actualmente para reembolso de transporte.

Jairo Matallana de PNUD toma la palabra y reitera que por norma general PNUD no otorga anticipos en general, la ventana que se ha abierto con organizaciones étnicas es justamente a través de ajustes normativos, incluso en acuerdos de subvención debajo valor o de acuerdo de parte responsable. Allí se han hecho unos cambios en ciertos elementos que son importantes en temas de participaciones étnicas donde se permite tener una flexibilidad normativa.



La idea de estas normas no es bloquear la ejecución de un proyecto sino más bien de mitigar el riesgo de que surja en el caso de que alguna organización quedé mal en la ejecución de los acuerdos, esta se pueda solventar y más en este caso donde la JEP es él implementador directo. Para finalizar, se revisará internamente nuevamente con la gerencia de operaciones con el fin de validar si podemos contar con algún nuevo mecanismo que permita el desarrollo de las actividades territoriales.

El Director de la UIA, Giovanni Álvarez, solicita se reconsidere esta posición, dado que desde el acuerdo de paz, la población objeto de la JEP tiene tres (3) enfoques y no solo es el étnico, por lo que no está bien conceder privilegios a unas víctimas y otras no. Dando continuidad a este tema, interviene Tatiana López del equipo de la JEP para proponer enviar por parte de la UIA/JEP una carta justificativa como soporte, para que cuando el equipo de implementación del proyecto consulte con la Gerencia de Operaciones tengan unos argumentos y se pueda facilitar el trámite. Del mismo modo, el equipo de JEP manifiesta su preocupación frente a los temas de transporte fluvial y terrestre.

PNUD responde que con base en la carta justificativa se hablará con la Gerencia de Operaciones.

Se pregunta si algún miembro del Comité tiene alguna pregunta duda o algún otro tema para tratar en la jornada a lo que nadie de las dos entidades manifiesta tener algún otro tema pendiente.

Se da por finalizado el Comité.

Compromisos:

- Oscar Tellez enviará a la Oficina Jurídica el cronograma con el fin de revisar tiempos para el tema de contratos de SEDES.
- PNUD revisará internamente la realización de anticipos de los talleres y aumentar el % para realizar los reembolsos de transportes terrestres teniendo carta justificativa enviada por el equipo JEP.
- JEP enviará una carta justificativa como soporte para que PNUD nuevamente eleve la consulta con el Centro de Servicios.
- PNUD enviará una respuesta frente al tema de unificación de costos operativos para los dos proyectos.

Anexos:

- Presentación
- Listado de asistencia

En constancia firman:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Ángela María Mora Soto	Subsecretaria Ejecutiva	DocuSigned by: ANGELA MORA
Giovani Álvarez Santoyo	Director Unidad De Investigación y Acusación (JEP)	0F15EA28A79A49A... DocuSigned by: Giovani Alvarez
Andrea Carolina Triviño Sandoval	Jurisdicción Especial para la Paz (JEP)	ECS40CB4940E432... DocuSigned by: andrea TRIVIÑO Sandoval
Nicolás Medina Rey	Asesor Subdirección de Contratación de la Secretaría Ejecutiva de la JEPG	B0B312B00E96490... DocuSigned by: Nicolás Medina

Elaboró: Javier Neira

Página 6 de 7



NOMBRE	CARGO	FIRMA
Blanca Liliana Ardila Orduz	Profesional contratista Administrativo JEP	
Diana Karolina Bogotá Cruz	Profesional contratista Administrativo JEP	DocuSigned by: Diana Karolina Bogotá Cruz DB856F3F93B544D...
Oscar Alfonso Téllez Valenzuela	Fiscal ante Sala – Supervisor Convenios UIA JEP-PNUD	DocuSigned by: Oscar Alfonso Téllez Valenzuela A1642A9CCATC446...
Humberto Pirabán Chaguala	Profesional Experto – Unidad de Investigación y Acusación JEP	DocuSigned by: Humberto Pirabán 7E4A718D82D3486...
Jairo Ernesto Arias Orjuela	Director de Asuntos Jurídicos de la Jurisdicción Especial para la Paz (JEP)	DocuSigned by: Jairo Arias E38C5A0B09C48B...
Tatiana Paola López Ortiz	Profesional Contratista en apoyo de coordinación Administrativa y Financiera- JEP	DocuSigned by: Tatiana López Ortiz A6A9230641D040F...
Fabio Leonardo Muñoz Sarmiento	Subdirector de Contratación	DocuSigned by: Fabio Leonardo Muñoz 60B0417F0A8845A...
Jairo Alberto Matallana	Gerente Nacional Área de Justicia y Respuesta a Crisis - PNUD	DocuSigned by: Jairo Alberto Matallana 90534BC42788482...
Diana Paola Franco	Jefe de Proyectos - PNUD	DocuSigned by: Diana Paola Franco 67CAC95AC73C4C7...
Maria Garcia	Asociada Administrativa y financiera - PNUD	DocuSigned by: Maria Alejandra Garcia CD0942021512435...
Carlos Javier Neira	Asistente Administrativo - PNUD	DocuSigned by: Carlos Javier Neira A7EF6FA3B7B04AF...



COMITÉ DIRECTIVO CONVENIOS JEP/NIM 2022

14 DE SEPTIEMBRE DE 2022

OBJETIVOS

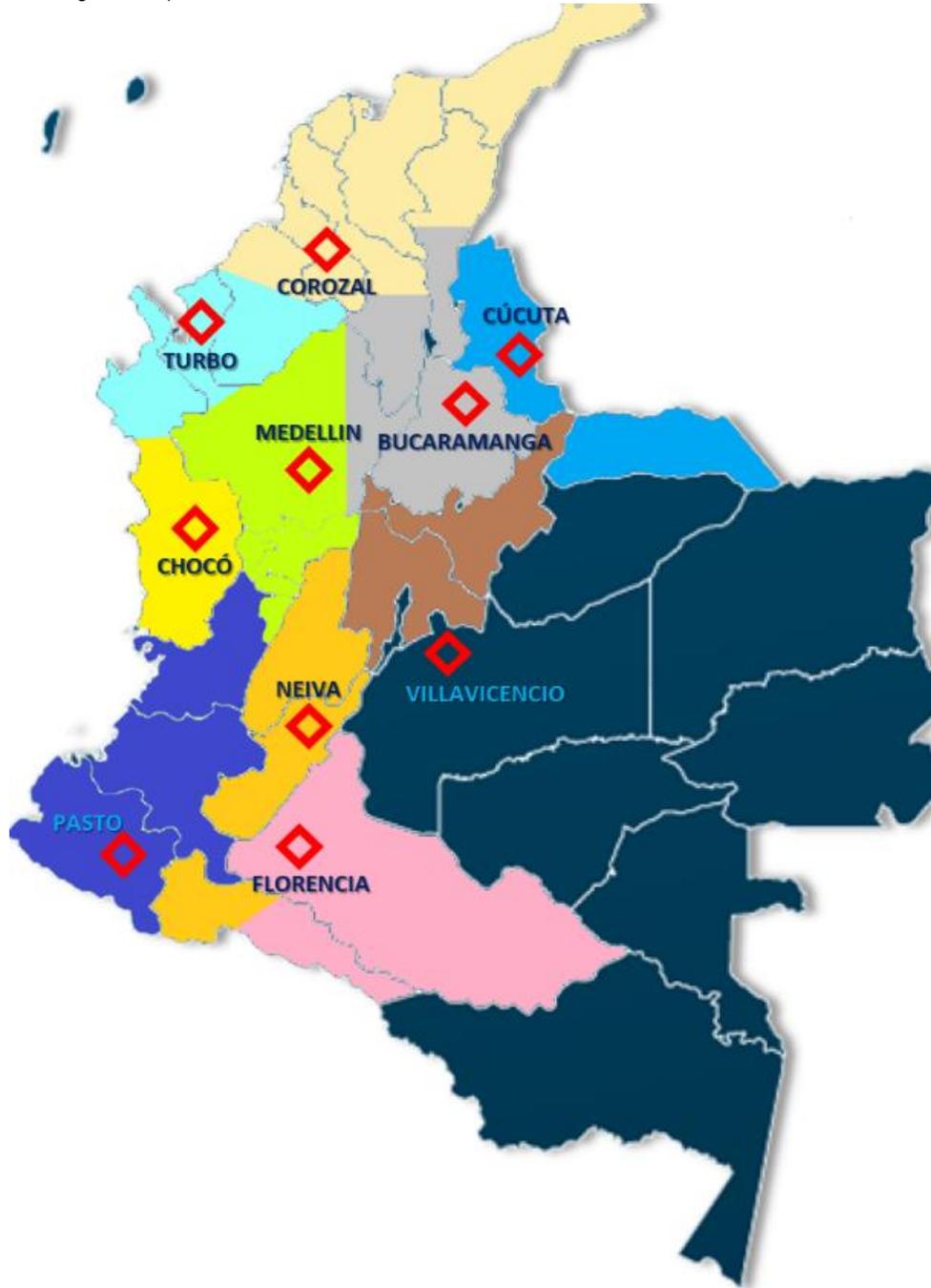
- Presentar el balance general técnico y financiero de los Convenios a 30 de junio de 2022.
- Presentar acciones de mejora identificadas y cuellos de botella para la ejecución de los proyectos.

AGENDA

**Balance a 30 de junio proyectos
132020 (481/2020) y 135669 (423
/2022).**

**Perspectivas Acuerdos:
modificaciones, nuevos acuerdos
y procedimientos para cierres.**

**Otros: Eventos y contratos
arrendamientos.**



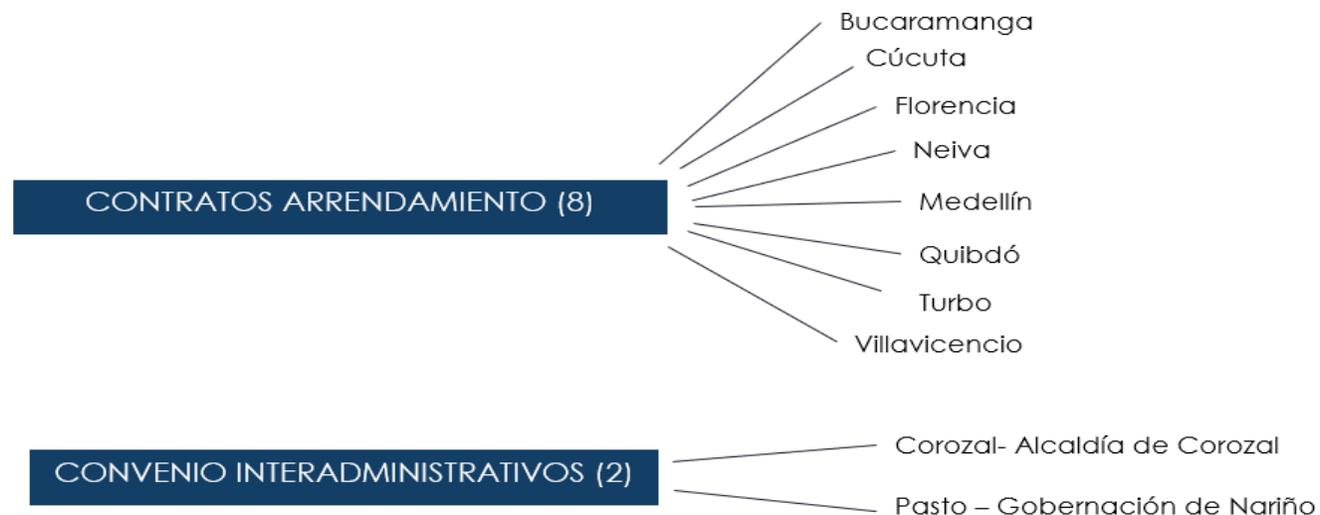
PROYECTO 132020 – GRUPOS TERRITORIALES UIA-JEP

“Fortalecimiento institucional de la Jurisdicción Especial para la Paz - JEP/UIA a través del aseguramiento de una presencia territorial, el establecimiento de mecanismos de canales de acceso, intervención y comunicación con las víctimas, representantes y organizaciones.”

FECHA DE INICIO: 16 NOV 2020

FECHA FINALIZACION: 30 NOV 2022

PROYECTO 132020 – FORTALECIMIENTO DE LOS GRUPOS TERRITORIALES UIA-JEP

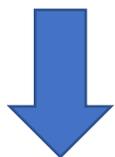


Servicio de aseo y cafetería en las diez (10) oficinas de los grupos territoriales UIA-JEP



Proveedor: FMELITE

Servicio de seguridad y vigilancia en seis (6) oficinas de los grupos territoriales UIA-JEP



Proveedor: ONCOR LTDA

Internet a través de modem en las oficinas de los grupos territoriales UIA-JEP



Proveedor: CLARO
Proceso en trámite en PNUD para la conectividad a través del canal dedicado de datos

Servicio alquiler de vehículos para los grupos territoriales UIA-JEP



Proceso en trámite en PNUD

PROYECTO 132020: ACTIVIDADES RELIZADAS A TRAVÉS DEL COMPONENTE TÉCNICO DEL CONVENIO GRUPOS TERRITORIALES UIA-JEP



Balance financiero proyecto 132020

INFORME FINANCIERO PNUD Expresado en dólares					
PROYECTO	132020	DONOR	13272	FECHA DE CORTE	30/06/2022
OUTPUTS	124775 124776 124777	FONDO	30071	FECHA DEL REPORTE	12/8/2022

OUTPUT	PRESUPUESTO	EJECUTADO A 30/06/2022	% EJECUTADO	COMPROMETIDO P.O	COMPROMETIDO JEP	SALDO	% SALDO
124775	\$ 1,237,480.61	\$ 643,195.62	52%	\$ 161,009.38	\$ 6,250.00	\$ 427,025.62	35%
124776	\$ 52,086.44	\$ 30,334.85	58%	\$ -	\$ 21,751.59	\$ 0.00	0%
124777	\$ 147,587.26	\$ 94,362.59	64%	\$ 48,834.35	\$ 4,390.32	\$ 0.00	0%
GMS	\$ 71,857.72	\$ 38,592.99	54%	\$ 8,640.47	\$ 1,619.60	\$ 23,004.66	32%
TOTAL	\$ 1,509,012.03	\$ 806,486.05	53%	\$ 218,484.20	\$ 34,011.51	\$ 450,030.28	30%

DETALLE DE COMPROMISOS

OUTPUT	DETALLE	VALOR	DESCRIPCION	PROVEEDOR
124775	P.O'S ARRIENDOS	\$ 77,457.56	FORTALECIMIENTO DE LA PRESENCIA TERRITORIAL DE LA UIA	TERRITORIALES: BUCARAMANGA, MEDELLÍN, CÚCUTA, FLORENCIA, TURBO, QUIBDO, NEIVA, VILLAVICENCIO.
124775	P.O'S ASEO Y CAFETERIA	\$ 37,151.14	FORTALECIMIENTO DE LA PRESENCIA TERRITORIAL DE LA UIA	FM ELITE
124775	P.O'S VIGILANCIA	\$ 46,400.68	FORTALECIMIENTO DE LA PRESENCIA TERRITORIAL DE LA UIA	ONCOR LTDA
124775	SERVICIOS PÚBLICOS	\$ 6,250.00	FORTALECIMIENTO DE LA PRESENCIA TERRITORIAL DE LA UIA	TERRITORIALES: BUCARAMANGA, MEDELLÍN, CÚCUTA, FLORENCIA, TURBO, QUIBDO, NEIVA, VILLAVICENCIO.
124776	SOCIALIZACIONES GRUPO ÉTNICO	\$ 21,751.59	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN EN MATERIA DE BUENAS PRÁCTICAS EN JUSTICIA PROPIA	COMUNIDADES ÉTNICAS
124777	ENCUESTA DE PERCEPCIÓN	\$ 11,800.00	MECANISMO DE RELACIONAMIENTO Y MEDICIÓN DE LA GESTIÓN DE LA UIA CON VÍCTIMAS	CENTRO NACIONAL DE CONSULTORIA
124777	DESPLAZAMIENTOS Y EVENTO	\$ 2,890.32	SOCIALIZACIÓN MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA SEXUAL	AVIATUR RED MUJERES
124777	SOFTWARE	\$ 1,500.00	RENOVACIÓN DE LICENCIA	POWTOON

Balance financiero proyecto 135669

INFORME FINANCIERO PNUD Expresado en dólares								
PROYECTO	135669	DONOR	13272		FECHA DE CORTE			30/06/2022
OUTPUT	130404	FONDO	30071		FECHA DEL REPORTE			12/8/2022
OUTPUT	ACTIVITY	PRESUPUESTO	EJECUTADO A 30/06/2022	% EJECUCIÓN	COMPROMETIDO P.O	COMPROMETIDO JEP	SALDO	% SALDO
130404	1	\$ 54,662.15	\$ 39,527.64	72%	\$ -	\$ 8,057.83	\$ 7,076.68	13%
	2	\$ 465,191.63	\$ 198,507.60	43%	\$ 127,716.89	\$ 171,123.73	\$ (32,156.59)	-7%
	3	\$ 76,894.61	\$ -	0%	\$ -	\$ -	\$ 76,894.61	100%
	GMS	\$ 29,837.42	\$ 11,818.19	40%	\$ 6,385.84	\$ 8,959.08	\$ 2,674.31	9%
TOTAL		\$ 626,585.81	\$ 249,853.43	40%	\$ 134,102.73	\$ 188,140.64	\$ 54,489.00	9%

DETALLE DE COMPROMISOS

OUTPUT	P.O	VALOR	DESCRIPCION	PROVEEDOR
130404	N/A	\$ 8,057.83	Tiquetes, Comisiones y gastos de viaje	AVIATUR/COLABORADORES PROTECCIÓN
130404	N/A	\$ 1,737.72	Talleres de Evaluación de Riesgo, entre otros.	VARIOS
130404	N/A	\$ 119,259.15	Apoyos de reubicación, de transporte, equipos comunicación.	N/A
130404	48475	\$ 38,121.00	Diseñar e implementar una encuesta longitudinal a organizaciones intervinientes que estén acreditadas ante la Jurisdicción Especial para la Paz.	UNIVERSIDAD JAVERIANA
130404	48563	\$ 122.97	Evaluación Microevaluación Acuerdo partes responsables	MGI PAEZ ASOCIADOS Y CIA SAS
130404	48641	\$ 13,392.09	Taller para el fortalecimiento de las organizaciones sociales en materia de prevención de riesgos de seguridad con el Consejo Comunitario de La Grande.	AVIATUR
130404	48768	\$ 11,745.12	Servicio de recargas	INVERSIONES GUTIERREZ GARCIA Y CIA
130404	48877	\$ 17,016.48	Evento Prevención Medellín	AVIATUR
130404	48886	\$ 47,319.23	Fortalecer la protección espiritual, definir elementos de protección mediante la medicina tradicional para el territorio desde la mirada de los médicos tradicionales y mayores sabedores del pueblo indígena Awá y desarrollar un proceso formativo para transmitir el conocimiento de los mayores a lo jóvenes dentro de la comunidad.	SUBVENCIÓN DE BAJO VALOR

PROYECTO 135669 – PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN UIA-JEP

“Fortalecimiento Institucional a la Jurisdicción Especial para la Paz para implementar las actividades de prevención y Protección de Víctimas, Testigos y demás Intervinientes en la participación de sus Procesos Judiciales - Fase II.”

A corte junio de 2022

CONCEPTO MEDIDAS	CANTIDAD
APOYOS DE REUBICACION	72
CHALECOS BLINDADOS	37
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	166
APOYOS DE TRANSPORTES	2
TALLERES PREVENCIÓN DE RIESGOS Y EVALUACIÓN DE RIESGOS	10
OTROS*	1
Total	288

*Banderas que se consideraron necesarias para fortalecer los mecanismos de autoprotección de territorios indígenas.

Proceso para nuevos acuerdos

1. Definición porcentaje de costos operativos (6% protección - 5,8% sedes).
2. Estudios Previos (JEP).
3. Definición de actividades, presupuesto y vigencia.
4. Elaboración de documentos técnicos, administrativos y financieros.
5. Instancias de aprobación:
 - PNUD: Comité Pre-PAC y PAC.
 - JEP: Jurídica y Órgano de Gobierno
6. Revisión documentos para firma (PNUD – Financiera, Seguimiento y Monitoreo, Unidad Apoyo Estratégico).
7. Revisión documentos para firma (JEP – UIA y contratación SE).
8. Firma de documentos.

Estrategias de mejora

Propuestas:

- Revisión integral de los documentos por parte de todas las instancias del PNUD previo envío a la JEP.
- Mesa de trabajo para socializar y concertar las observaciones: PNUD (Financiera, M&E, UAE) y Por la JEP (UIA, SE).
- Agilizar los tiempos de revisión y retroalimentación de los documentos.

Establezcamos acuerdos:

- ¿Cuántos días PNUD tendría para revisar los documentos en ajuste?

Rta: 1 semana.

- ¿Cuántos días JEP tendría para revisar los documentos?

Rta: 1 semana.

EVENTOS Y TALLERES

Normas y procedimientos para eventos PNUD:

Riesgos:

- Recursos no se apliquen exclusivamente a la realización de la actividad.
- Por alguna eventualidad, no se realice la actividad.

Por lo anterior:

- No se realizan anticipos (Solo para contratos de obra).
- Los desembolsos en transporte terrestre no deben superar el 50% del valor de la actividad.
- Las actividades se pueden hacer directamente por los Proyectos o se pueden apoyar en el LTA de Aviatur.

Flexibilidad en las normas y procedimientos PNUD para ejecución proyectos NIM/JEP:

- Realizar anticipos para desarrollar eventos con comunidades étnicas.
- Anticipos hasta el 80% del valor del evento.
- Desembolsos de transporte terrestre y fluvial de hasta el 70% (PNUD hasta 50%) del valor total del evento.

Solicitud Sept./2022

- Realizar anticipos para desarrollar eventos territoriales.
- Desembolsos de transporte terrestre y fluvial superiores al 70%, sin limitaciones.

FORMALIZACIÓN DE CONTRATOS SEDES TERRITORIALES

Normas y procedimientos PNUD para ejecución proyectos NIM/JEP:

Este proceso aplica para enmiendas y contratos existentes:

- El proceso debe realizarse al menos **4 meses** previos a la terminación de los contratos existentes, con el fin que no sea interrumpida la prestación del servicio.
- Los documentos para avanzar en el proceso son los siguientes:
 - Cotización del proveedor actual
 - Cotización de al menos un comparador donde los requerimientos sean semejantes.
 - Justificación de contratación directa por parte de JEP
 - Matriz CBA- Update (PNUD).
 - Certificado de tradición y libertad del inmueble actualizado.

Una vez se tenga esta documentación, el equipo de PNUD trabajará en doble vía con el área de adquisiciones del Centro de Servicios para la formalización del contrato y con el GO CLEARANCE (Oficina central en New York) con el fin de avanzar con la aprobación.

Importante: El proyecto debe contar con vigencia y presupuesto.



Gracias.

1. Resumen

Meeting title	COMITÉ DIRECTIVO ACUERDOS FINANCIACIÓN PNUD - JEP UIA
Participantes que asistieron	16
Hora de inicio	14/9/22, 2:59:39 p. m.
Hora de finalización	14/9/22, 5:01:17 p. m.
Duración de la reunión	2h 1m 38s
Tiempo medio de asistencia	1h 52m 8s

2. Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Tatiana Paola López Ortiz	14/9/22, 2:59:52 p. m.	14/9/22, 4:58:14 p. m.	1h 58m 21s	Tatiana.Lopez@jep.gov.co	Tatiana.Lopez@jep.gov.co	Organizador
Fabio Leonardo Muñoz Sarmiento	14/9/22, 3:00:05 p. m.	14/9/22, 4:58:22 p. m.	1h 58m 17s	fabio.munoz@jep.gov.co	fabio.munoz@jep.gov.co	Moderador
Ángela María Mora Soto	14/9/22, 3:00:05 p. m.	14/9/22, 5:01:17 p. m.	2h 1m 12s	angela.mora@jep.gov.co	angela.mora@jep.gov.co	Moderador
Giovanni Álvarez Santoyo	14/9/22, 3:00:15 p. m.	14/9/22, 4:58:19 p. m.	1h 58m 3s	giovani.alvarez@jep.gov.co	giovani.alvarez@jep.gov.co	Moderador
Maria Alejandra García	14/9/22, 3:00:16 p. m.	14/9/22, 4:58:21 p. m.	41m 48s	maria.alejandra.garcia@undp.org	maria.alejandra.garcia@undp.org	Moderador
Andrea Carolina Triviño Sandoval	14/9/22, 3:01:18 p. m.	14/9/22, 4:58:18 p. m.	1h 57m	andrea.trivino@jep.gov.co	Andrea.Trivino@jep.gov.co	Moderador
Diana Paola Franco	14/9/22, 3:01:23 p. m.	14/9/22, 4:58:17 p. m.	1h 56m 53s	diana.paola.franco@undp.org	diana.paola.franco@undp.org	Moderador
Nicolás Medina Rey	14/9/22, 3:01:30 p. m.	14/9/22, 4:58:18 p. m.	1h 56m 48s	nicolas.medina@jep.gov.co	nicolas.medina@jep.gov.co	Moderador
Blanca Liliana Ardila Orduz	14/9/22, 3:01:30 p. m.	14/9/22, 4:58:17 p. m.	1h 56m 46s	blanca.ardila@jep.gov.co	blanca.ardila@jep.gov.co	Moderador
Diana Karolina Bogotá Cruz	14/9/22, 3:01:31 p. m.	14/9/22, 4:58:07 p. m.	1h 56m 35s	diana.bogota@jep.gov.co	Diana.Bogota@jep.gov.co	Moderador
Oscar Alfonso Téllez Valenzuela	14/9/22, 3:01:33 p. m.	14/9/22, 4:58:28 p. m.	1h 56m 55s	oscar.tellez@jep.gov.co	oscar.tellez@jep.gov.co	Moderador
Jairo Alberto Matallana Villarreal	14/9/22, 3:01:37 p. m.	14/9/22, 4:58:19 p. m.	1h 56m 42s	jairo.matallana@undp.org	jairo.matallana@undp.org	Moderador
Humberto Pirabán Chaguuala	14/9/22, 3:02:54 p. m.	14/9/22, 4:58:16 p. m.	1h 55m 21s	humberto.piraban@jep.gov.co	humberto.piraban@jep.gov.co	Moderador
Carlos Javier Neira Enriquez	14/9/22, 3:03:00 p. m.	14/9/22, 4:58:10 p. m.	1h 55m 9s	carlos.neira@undp.org	carlos.neira@undp.org	Moderador
Jairo Ernesto Arias Orjuela	14/9/22, 3:05:51 p. m.	14/9/22, 4:57:55 p. m.	1h 52m 4s	jairo.arias@jep.gov.co	Jairo.Arias@jep.gov.co	Moderador

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de conexión	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Tatiana Paola López Ortiz	14/9/22, 2:59:52 p. m.	14/9/22, 4:58:14 p. m.	1h 58m 21s	Tatiana.Lopez@jep.gov.co	Organizador
Fabio Leonardo Muñoz Sarmiento	14/9/22, 3:00:05 p. m.	14/9/22, 4:58:22 p. m.	1h 58m 17s	fabio.munoz@jep.gov.co	Moderador
Ángela María Mora Soto	14/9/22, 3:00:05 p. m.	14/9/22, 5:01:17 p. m.	2h 1m 12s	angela.mora@jep.gov.co	Moderador
Giovanni Álvarez Santoyo	14/9/22, 3:00:15 p. m.	14/9/22, 4:58:19 p. m.	1h 58m 3s	giovani.alvarez@jep.gov.co	Moderador
Maria Alejandra García	14/9/22, 3:00:16 p. m.	14/9/22, 3:00:16 p. m.		maria.alejandra.garcia@undp.org	Moderador
Maria Alejandra García	14/9/22, 3:01:18 p. m.	14/9/22, 3:19:28 p. m.	41m 48s	maria.alejandra.garcia@undp.org	Moderador
Maria Alejandra García	14/9/22, 4:16:33 p. m.	14/9/22, 4:58:21 p. m.	41m 48s	maria.alejandra.garcia@undp.org	Moderador
Andrea Carolina Triviño Sandoval	14/9/22, 3:01:18 p. m.	14/9/22, 4:58:18 p. m.	1h 57m	andrea.trivino@jep.gov.co	Moderador
Diana Paola Franco	14/9/22, 3:01:23 p. m.	14/9/22, 4:58:17 p. m.	1h 56m 53s	diana.paola.franco@undp.org	Moderador
Nicolás Medina Rey	14/9/22, 3:01:30 p. m.	14/9/22, 4:58:18 p. m.	1h 56m 48s	nicolas.medina@jep.gov.co	Moderador
Blanca Liliana Ardila Orduz	14/9/22, 3:01:30 p. m.	14/9/22, 4:58:17 p. m.	1h 56m 46s	blanca.ardila@jep.gov.co	Moderador
Diana Karolina Bogotá Cruz	14/9/22, 3:01:31 p. m.	14/9/22, 4:58:07 p. m.	1h 56m 35s	diana.bogota@jep.gov.co	Moderador
Oscar Alfonso Téllez Valenzuela	14/9/22, 3:01:33 p. m.	14/9/22, 4:58:28 p. m.	1h 56m 55s	oscar.tellez@jep.gov.co	Moderador
Jairo Alberto Matallana Villarreal	14/9/22, 3:01:37 p. m.	14/9/22, 4:58:19 p. m.	1h 56m 42s	jairo.matallana@undp.org	Moderador
Humberto Pirabán Chaguuala	14/9/22, 3:02:54 p. m.	14/9/22, 4:58:16 p. m.	1h 55m 21s	humberto.piraban@jep.gov.co	Moderador
Carlos Javier Neira Enriquez	14/9/22, 3:03:00 p. m.	14/9/22, 4:58:10 p. m.	1h 55m 9s	carlos.neira@undp.org	Moderador
Jairo Ernesto Arias Orjuela	14/9/22, 3:05:51 p. m.	14/9/22, 4:57:55 p. m.	1h 52m 4s	jairo.arias@jep.gov.co	Moderador